*План стажировки*

Ф.И.О. слушателя**­­­­­­­­­­­­­­­­**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование программы  **­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Цель:*** закрепить на практике профессиональные знания, умения и навыки, полученные в результате теоретической подготовки.

***Задания:***

- изучить образовательную программу организации, документацию;

- ознакомиться с рабочей программой, календарно-тематическим планом работы руководителя и требованиям к ним;

- ознакомиться с организацией образовательно-воспитательного процесса;

- изучить методическую литературу, технологию образовательно–воспитательного процесса;

- изучить практический опыт внедрения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- посетить и проанализировать занятия опытных воспитателей;

- изучить методы и приёмы работы с детьми у воспитателя-мастера;

- изучить применение инновационных технологий в образовательном процессе;

- разработать конспект занятия;

- проанализировать использование различных приёмов на занятиях, проведенных самостоятельно;

- изучить программы и методы работы по приоритетной деятельности в ООО и ДОО;

- проанализировать планирование образовательно-воспитательной работы;

- изучить работу ООО и ДОО по организации и проведению исследовательской и проектной деятельности;

- определение образовательных, воспитывающих, развивающих задач с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

*Результаты записать в отчете.*

Руководитель стажировки

от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

подпись расшифровка подписи

Руководитель стажировки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи